



ระเบียบ

คณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ว่าด้วยค่าตอบแทนบุคคลภายนอก

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคคลภายนอกที่มาให้คำปรึกษา คำแนะนำ หรือให้ความเห็นในการประชุมต่อคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) เป็นครั้งคราว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (ง) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ คณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยค่าตอบแทนบุคคลภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินที่สถาบันจ่ายให้แก่บุคคลภายนอกตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ บุคคลภายนอกที่จะมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบนี้ ต้องไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน และเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์พิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อสถาบัน รวมทั้งได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการ และต้องดำเนินการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อให้คำปรึกษา คำแนะนำ หรือให้ความเห็นในการประชุมต่อคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเป็นรายครั้ง

(๒) เข้าร่วมประชุมให้ความเห็นในการดำเนินงานหรือระดมความเห็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของสถาบันเป็นครั้งคราว

(๓) ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจของสถาบันเป็นครั้งคราวที่มีใช่เป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๕ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นรายไตรมาส

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ให้ยื่นแบบการเบิกจ่ายตามที่สถาบันกำหนด พร้อมแนบหลักฐานการอนุมัติจากผู้อำนวยการ และเอกสารประกอบการเบิกจ่ายซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ลงนามกำกับแล้วต่อหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการคลังเพื่อตรวจสอบสิทธิและเบิกจ่ายตามลำดับ

ข้อ ๗ การจ่ายค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกให้จ่ายได้ครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อราย โดยให้จ่ายได้เฉพาะครั้งที่มาเข้าร่วมประชุมหรือปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ไม่เกินสามครั้งต่อเดือน

ข้อ ๘ กรณีที่บุคคลภายนอกเดินทางมาจากต่างจังหวัดหรือในกรณีที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ต่างพื้นที่ ให้บุคคลภายนอกสามารถเบิกค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักได้ ทั้งนี้ ให้นำข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน มาบังคับใช้โดยอนุโลม

การเบิกค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการกำหนดเปรียบเทียบตำแหน่งของบุคคลภายนอกให้สอดคล้องกับตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงานของสถาบันที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ในการคิดคำนวณค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก

ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจรินทร์ จักกะพาก)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหาร

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน