

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นของสถาบัน
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นของสถาบัน เพื่อให้การเบิกจ่ายในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๙) (ง) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งปฏิบัติงานของสถาบันตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๘

“การประชุม” หมายความว่า การประชุมที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถาบัน ที่มีใ้การฝึกอบรมหรือสัมมนา

“ค่ารับรอง” หมายความว่า ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการประชุม การมาติดต่อหรือเยี่ยมเยียนสถาบัน หรือเพื่อรับรองชาวต่างประเทศที่เข้ามาปฏิบัติงานให้แก่สถาบันตามข้อตกลงหรือสัญญา

ข้อ ๔ กรณีที่มีมติคณะรัฐมนตรี กฎหมาย หรือระเบียบใดกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าตอบแทน ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น และให้ใช้บังคับการมหาชนด้วย ให้สถาบันเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าตอบแทน ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นตามอัตราที่กำหนดไว้ในมติคณะรัฐมนตรี กฎหมาย หรือระเบียบนั้น

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ผู้อำนวยการเสนอให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของคณะกรรมการนั้นให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

ค่าใช้จ่ายในการประชุม

ข้อ ๖ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ประกอบด้วย

(๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๒) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

(๓) ค่าเช่าสถานที่

(๔) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

(๕) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับการประชุม

ค่าใช้จ่ายตาม (๑) และ (๒) ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และโดยประหยัด แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายตามข้อบังคับนี้

ค่าใช้จ่ายตาม (๓) ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และโดยประหยัด

ค่าใช้จ่ายตาม (๔) ให้เบิกจ่ายได้ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่ายตาม (๕) ให้เบิกได้ตามข้อ ๓๙ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการเงิน การบัญชี และงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๒

ค่ารับรอง

ข้อ ๗ ค่ารับรองบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหรือมาเยี่ยมสถาบัน หรือเข้าร่วมการประชุมกับสถาบัน เป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือเป็นการรับรองชาวต่างประเทศที่มาปฏิบัติงานให้แก่สถาบัน ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและโดยประหยัด

หมวด ๓
ค่าใช้จ่ายอื่น

ข้อ ๘ ค่าพานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ให้ผู้อำนวยการพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

ค่าหรีด หรือพวงมาลา ให้เบิกในนามของสถาบันเป็นส่วนรวม เฉพาะศพผู้ที่ให้ความช่วยเหลือ หรือเป็นผู้เคยทำประโยชน์ให้แก่สถาบันจนเป็นที่ประจักษ์ชัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาของขวัญ ของที่ระลึก หรือของเยี่ยมผู้ป่วย ให้กับบุคคลหรือ คณะบุคคลที่ได้ช่วยปฏิบัติงานหรือประกอบคุณงามความดีและทำประโยชน์ให้แก่สถาบัน รวมกรณี ชาวต่างประเทศ ซึ่งเดินทางมาประสานความร่วมมือหรือร่วมดำเนินงานกับสถาบัน ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด ในอัตรา ดังนี้

(๑) กรณีเป็นรายบุคคล ไม่เกินคนละ ๓,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีเป็นหมู่คณะ หัวหน้าคณะไม่เกินคนละ ๓,๐๐๐ บาท ผู้ติดตามไม่เกินคนละ ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงาน ของสถาบัน ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงและโดยประหยัด ในอัตรา ดังนี้

(๑) รองผู้อำนวยการสถาบัน เบิกจ่ายได้ไม่เกินเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เบิกจ่ายได้ไม่เกินเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับอนุมัติให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อปฏิบัติงานของสถาบัน ให้เบิกจ่ายได้ ไม่เกินเดือนละ ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๑ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปปฏิบัติงาน หรือค่าโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้ กรณีเลื่อนการเดินทางไปปฏิบัติงาน กรณีสถาบันสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปปฏิบัติงานและให้รวมเหตุผลวิสัยอื่น ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้ เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง

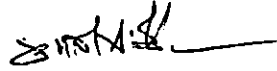
ข้อ ๑๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการ ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบังคับคดี ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง และรายงานคณะกรรมการ เพื่อทราบ

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนที่ผู้เสียหายยื่นขอให้สถาบันชดใช้ กรณีที่ เจ้าหน้าที่ของสถาบันได้กระทำละเมิดผู้เสียหายในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เบิกจ่ายโดยปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายใดที่เกี่ยวกับการประชุม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นของสถาบันที่อยู่
ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการเบิกจ่ายยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นของสถาบันได้ตามข้อบังคับหรือคำสั่งที่สถาบันใช้อยู่ก่อนวันที่
ประกาศใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลเอก



(อภิชาติ แสงรุ่งเรือง)

ประธานกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



บัญชีแนบท้าย

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นของสถาบัน

พ.ศ. ๒๕๖๒

รายการ	อัตราการเบิกจ่าย	
	จัดประชุมในสถานที่ (ภายในสถาบัน)	จัดประชุมนอกสถานที่ (ภายนอกสถาบัน)
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๘๐ (บาท/คน/มื้อ)	๑๕๐ (บาท/คน/มื้อ)
ค่าอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม	๒๐๐ (บาท/คน/มื้อ)	๕๐๐ (บาท/คน/มื้อ)
ค่าอาหารเย็นและเครื่องดื่ม	๓๐๐ (บาท/คน/มื้อ)	๖๐๐ (บาท/คน/มื้อ)

พ.ศ. ๒๕๖๒